



SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Código

SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS

Versión

INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

Fecha

INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN

Página

No. CONVENIO

9167

FECHA DE
SUSCRIPCIÓN

18 7 2025

FECHA DE INICIO

24 7 2025

FECHA DE
FINALIZACIÓN

5 12 2025

No. DE ACTA

2

FECHA DE LA
VISITA

24 9 2025

HORA DE INICIO

1:00 p. m.

NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL

Casita de San Miguel

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL

CALLE 128 B BIS A 91-93

LOCALIDAD

SUBA

BARRIO

RINCON

TELÉFONO

3133818669

CORREO ELECTRÓNICO

casitadesanmiguel@colombiautil.org

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO

N/A N/A N/A

CAMINADORES

N/A N/A N/A

PARVULOS

74 59 44

PRE JARDÍN

82 80 62

JARDÍN

N/A N/A N/A

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

9.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO:

- ¿Cumplir con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS.? AM
- ¿Cumplir con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo? N/A
- ¿Permitir la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención? SAT
- ¿Cumplir con la Resolución 967 de 2007, expedida por la Secretaría Distrital de Integración Social SDIS, por la cual se establece la gratuidad en el servicio de educación inicial en los Jardines Infantiles del Distrito Capital.? SAT

- 5 En caso de optar por el mecanismo de Pago por Resultados, debe presentar los soportes y realizar el seguimiento, de las acciones establecidas para el cumplimiento de los indicadores del esquema de pago por resultados (PpR) de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico 5 de 5 Pago por Resultados, garantizando la evidencia necesaria para la evaluación y posible asignación de incentivos

SAT

9.1.3.3.1 COMPROMISOS INTERACCIONES Y EXPERIENCIAS

- 1 ¿Implementa el proyecto pedagógico avalado o en el que se encuentre en proceso de verificación por la SDIS?

N/A

- 1.1 ¿Cuenta con acta o ayuda de memoria que dé cuenta de las reflexiones o ajustes que sugiere hacer al proyecto pedagógico?

SI ☒ NO ☐

En caso de que la respuesta sea afirmativa, llenar el siguiente cuadro. Si es negativa, registrar no aplica en cada espacio

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
12.09.2025	Organización curricular, criterio 4

- 1.2 ¿Tiene a disposición en el Jardín Infantil las planeaciones que contengan las prácticas pedagógicas, en coherencia con las orientaciones definidas en los Estándares de calidad para la educación inicial del servicio jardines infantiles públicos y privados del distrito capital?

SAT

- A Cuenta intencionalidad pedagógica frente a los procesos de desarrollo de los niños y las niñas

SI

- B Se hace descripción de la creación de los ambientes pedagógicos

SI

- C Implementa estrategias pedagógicas acordes con el proyecto pedagógico.

SI

- D Cuenta con valoración o seguimiento al desarrollo

SI

- E Contempla acciones de prácticas de cuidado encaminadas a preservar y mejorar las condiciones de vida, bienestar, promoción de salud y prevención de la enfermedad

SI

- 2 ¿Cuenta con los soportes que evidencien la implementación de las experiencias pedagógicas

SAT

SI ☒ NO ☐

- 3 Implementar los mecanismos e instrumentos que den cuenta de la observación, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños

SAT

- A En el registro del observador da cuenta de los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad.

SI

- B La valoración al desarrollo y reflexión pedagógica permite tomar decisiones y hacer otras proyecciones de la práctica pedagógica

SI

- C Se evidencia en los registros de observación, seguimiento y valoración las preguntas, conquistas, miedos, aprendizajes, vivencias, sentires, emociones e interacciones de las niñas y los niños.

SI

- D Los registros dan cuenta de los procesos de desarrollo, características y potencialidades de las niñas y los niños

SI

Mes Verificado y Niveles: agosto- Parvulos 1, 2 y 3

4. Entregó un (1) informe trimestral a los padres, madres o personas cuidadoras, según lo establecido en los Estándares de Calidad para La Educación Inicial del Servicio Jardines Infantiles Públicos y Privados del Distrito Capital y en el Anexo técnico, que den cuenta de:

N/A

A Características, procesos, potencialidades y desarrollo de los niños y niñas

N/A

B Los ritmos de aprendizaje y participación de los niños y niñas, en el marco de la diversidad

N/A

Diligenciar la siguiente información acorde con la fecha de inicio del convenio y en coherencia al numero de informes que se debe entregar durante la vigencia del mismo

1er Proyectada0 5.10.2025 2do Proyectada 01.12.2025 3er N/A 4to N/A

5. ¿Presentó soportes frente al acompañamiento y seguimiento al proceso de Transiciones Sensibles, Seguras Y Armónicas de niñas y niños acorde con las orientaciones de la SDIS y aquellas orientaciones que la SED establezca en la resolución emitida anualmente?

SAT

A Cuenta con programación de acciones acorde con lo establecido en el proyecto pedagógico

SI

FECHA	ACTIVIDAD DESARROLLADA
04.09.2025	Diferencias entre el jardín y la SED

6. ¿Asistió y participó en la jornada de comité pedagógico ampliado de acuerdo con la programación establecida por cada Subdirección Local para la Integración Social.

SAT

A Cuenta con soporte de participación

SI

X

NO

FECHA	LUGAR	TEMA TRABAJADO	QUIEN PARTICIPÓ
15.09.2025	Subdirección de Suba	Narrar la experiencia: Documentar para reconocer y compartir	Responsable del servicio

7. ¿Realizó la Jornada Pedagógica del mes, conforme al cronograma y las orientaciones establecidas por la SDIS?

SAT

A Implementó las acciones definidas en dicha jornada

SAT

B Participó la totalidad de las y los colaboradores pedagógicos del Jardín Infantil

SAT

C Presentó soportes de las actividades realizadas

SAT

8. ¿Garantiza la disponibilidad, adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollen en ambientes seguros, organizados y enriquecedores?

SAT

El diseño de ambientes pedagógicos tiene en cuenta:

A Las voces, gustos e intereses de las niñas y niños, les invita permanentemente a tomar decisiones, brindan diversas posibilidades y permiten que no todos las niñas y los niños estén haciendo lo mismo al mismo tiempo.

SAT

B Propósitos definidos en relación con el desarrollo, aprendizajes e intereses de las niñas y los niños- Cada detalle es intencionado, guardando coherencia y sentido y no tiene un carácter decorativo.

SAT

- C** La intención de cuidar del otro, de sí mismo y del ambiente, por ellos selecciona intencionalmente materiales y objetos que no contaminan y no representan riesgo alguno para las niñas y los niños.
- D** Las características propias de las niñas y los niños, sus familias y comunidades. Se aleja de imágenes y formatos prediseñados que no pertenecen al contexto
- E** Invitar a las niñas y los niños permanentemente, a disfrutar, actuar, indagar, presentándoles nuevos retos. Por ello permite que los materiales y elementos seleccionados estén al alcance de las niñas y los niños
- F** Se transforman durante el año permanentemente de acuerdo con los intereses, propuestas y necesidades de las niñas y los niños.

8.1 ¿Se encuentra actualizada la herramienta que permita realizar seguimiento de los suministros (papelería) que ingresan al Jardín Infantil y su respectiva rotación? SAT

SI ☒ NO ☐

8.2 ¿Cuenta con soporte de entrega de papelería para el desarrollo de las experiencias pedagógicas a las profesionales de atención a la primera infancia.?

SI ☒ NO ☐

9. ¿Cuenta el material didáctico y papelería de acuerdo a lo señalado en el anexo técnico? SAT

- A** El material corresponde a las edades de las niñas y los niños atendidos
- B** El material es acorde a las prácticas pedagógicas y proyecto pedagógico
- C** El material se encuentra en buen estado para el uso de los niños y niñas
- ¿Para el mes verificado el Asociado realizó compra de material?. Si la respuesta es afirmativa, registre la siguiente información:

TIPO DE SOPORTE	CONCEPTO DE GASTO	No. DE FACTURA	FECHA DE EXPEDICIÓN	VALOR DE LA FACTURA	OBSERVACIONES (ETIQUETA Y FICHA TÉCNICA)
FACTURA	DIDACTICO	1091	01.09.2025	3.875.000	Los elementos cuentan con ficha técnica
FACTURA	PAPELERIA	1088	01.09.2025	845.600	N/A

9.1 ¿El material didáctico se encuentra a disposición de los niños y las niñas, en el aula u otros espacios pedagógicos del Jardín? SAT

9.2 ¿El inventario de material pedagógico y didáctico se encuentra actualizado y acorde a las adquisiciones realizadas por el asociado? SAT

9.1.3.6 COMPROMISOS EQUIPO HUMANO

1 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas? (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños). AM

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del jardín infantil	1	1	1	1	0
Dinamizador Pedagógico	0	0	1	N/A	0
Profesional de atención a la primera infancia	10	8	7	6	0
Auxiliar de atención a la primera infancia	3	2	2	2	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Auxiliar de servicios generales	3	3	3	2	0
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	0

- 1.1 ¿Reemplaza a las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria?. El reemplazo debe cumplir con los requisitos de formación, experiencia y habilidades pertinentes, así como con los documentos descritos en las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, contrato, afiliación a seguridad social y ARL.

AM

SI

☐

NO

x

- 2 ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados?

SAT

- 3 ¿Garantizar la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados?

SAT

- 4 ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil?

SI

☒

NO

☐

SEGUIMIENTO AL INSTRUMENTO ANTERIOR

Se realizó seguimiento al acta anterior, se evidencia implementación de las sugerencias realizadas

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN

POR PARTE DEL ASOCIADO SE REALIZO NUEVAMENTE BUSQUEDA DE TALENTO HUMANO SE CITARON PROFESIONALES PARA ENTREVISTAS, LA PROFESIONAL DE ATENCION A LA PRIMERA INFANCIA RENUNCIO DE MANERA SORPRESIVA POR ASUNTOS PERSONALES.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN

1. La responsable del servicio informó que asistió a las asesorías técnicas programadas por la subdirección para la infancia para la elaboración del proyecto pedagógico los días 02 y 03 de septiembre de 2025, cuenta con registro de asistencia en SIRBE sin embargo no se encuentra diligenciado el cabezote, por lo cual el 24/09/2025 solicitó vía correo al equipo de asistencia técnica, dicho soporte ante lo cual por el mismo medio le respondieron que aún no se contaba con la información consolidada, por lo cual quedaba pendiente dicho envío.
Presentó acta de socialización con fecha del 12/09/2025 sobre "Organización curricular, criterio 4" por parte de la responsable del servicio dirigido al talento humano mediante actividad lúdica y vivencial.
Se presentó el formato planeación diaria para cada nivel, en los cuales, se evidenció la implementación del proyecto pedagógico.

2. Se presentó registro de las experiencias pedagógicas realizadas en el mes de agosto para cada uno de los niveles en las que reflejaron las voces, participación, interacciones y anécdotas de las niñas y los niños a lo largo de las actividades desarrolladas.

3. Presentó el formato de observador para cada niño y niña, correspondiente al mes de agosto. Cada observador dio cuenta de información oportuna, suficiente, pertinente y relevante, acerca del quehacer pedagógico y los procesos de desarrollo de las niñas y los niños, reconociendo sus potencialidades.
Se recomienda a la responsable del servicio revisar la descripción de los observadores, teniendo en cuenta que los participantes no se fragmentan en dimensiones, revisar el lenguaje implementado toda vez que se encuentran términos como escolar.
Para el mes de septiembre cada profesional de atención a la primera infancia se encontraba consolidando en el formato de observador, seguimiento y valoración al desarrollo de las niñas y los niños participantes del servicio.

4. Presentó cronograma en el cual se establecieron las fechas para la entrega de los informes trimestrales a familias y proyectó socialización para el 07/10/2025, por lo tanto, se verificará en el periodo correspondiente.

5. Presentó socialización con niños y niñas con fecha del 04/09/2025 abordando el tema de "Diferencias entre el jardín y la SED" mediante experiencia pedagógica.

6. Presentó asistencia al comité ampliado desarrollado el 15/09/2025 en la Subdirección local de Suba, y se evidenció la participación de la responsable del servicio.

7. Presentó acta y ficha SIRBE de la jornada pedagógica desarrollada el 19/09/2025, acerca de "Narrar la experiencia: Documentar para reconocer y compartir".
Radicó soporte ante la subdirección local el 24/09/2025.

8. Se garantizó la disponibilidad y la adecuación y uso efectivo de los espacios, materiales e insumos, asegurando que los procesos pedagógicos se desarrollan en ambientes seguros, organizados y enriquecedores.

9. Para el mes de septiembre, realizó la siguiente adquisición:
*Factura 1088 del 01/09/2025 del proveedor PAPELERÍA CENTRAL, por concepto de papelería, por valor de \$845.600
*Factura 1091 del 01/09/2025 del proveedor PAPELERÍA CENTRAL, por concepto de material didáctico, por valor de \$3.875.000
Se evidenció en los espacios pedagógicos material didáctico que se encuentra a disposición de los niños y las niñas
Presentó inventario de material pedagógico y didáctico, contaban con el material suficiente para el desarrollo de las actividades pedagógicas, programadas en cada uno de los niveles

TALENTO HUMANO: El día 11.09.2025 se presentó la renuncia de la profesional en atención a la primera infancia Yesica Paola Neira, y no se contó con el remplazó inmediato. Por lo que se deja observación a mejorar, se proyectó requerimiento desde el componente de familias y comunidades el cual se encuentra en trámite.

Esta verificación generó requerimiento: SI ____ NO X

N/A

Anexos: documentos y número de folios

Planilla de asistencia 1 Formato de novedades de TH 1 Incapacidad medica 2

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: YUDID COLOMBIA ROMERO LEMUS	NOMBRE: Ana María Gpnzález Aranda
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52209718	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1019026978
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: Apoyo a la supervisión Componente técnico
	HORA DE FINALIZACIÓN: 5:30 pm

 <small>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA UNIDAD INTEGRACIÓN SOCIAL</small>	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL		Código
	SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS		Versión
	ANEXO VERIFICACIONES APOYO A LA SUPERVISIÓN		Fecha
	RELACIÓN AUSENCIAS DE EQUIPO HUMANO		Página

No. CONVENIO		FECHA DE LA VERIFICACIÓN		NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL	
9167		24	9	2025	CASITA DE SAN MIGUEL

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	MOTIVO Y SOPORTE	REEMPLAZO
Yesica Paola Neira	Profesional en atención a la primera infancia	Motivo: Renuncia Soporte: Carta de renuncia Tiempo : 11/09/2025	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA EMISIÓN DE AVAL: N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DEL DESCUENTO: No contó con reemplazo DIAS A DESCONTAR: 13 FECHA DE DESCUENTO: 12.09.2025-24.09.2025
Juliana Leal Mayorga	Profesional en atención a la primera infancia	Motivo: Enfermedad Soporte: Incapacidad Tiempo : 24 y 25 de septeimbren de 2025	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA EMISIÓN DE AVAL: N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DEL DESCUENTO: N/A DIAS A DESCONTAR: N/A FECHA DE DESCUENTO: N/A
Claudia Maritza Sabogal Rodríguez	Servicios generales	Motivo: Enfermedad Soporte: Incapacidad Tiempo : 24 y 25 de septeimbren de 2025	NOMBRE DEL REEMPLAZO: N/A FECHA EMISIÓN DE AVAL: N/A FECHA DE INGRESO: N/A ARL: N/A MOTIVO DEL DESCUENTO: N/A DIAS A DESCONTAR: N/A FECHA DE DESCUENTO: N/A

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: YUDID COLOMBIA ROMERO LEMUS	NOMBRE: Ana María González Aranda
No. IDENTIFICACIÓN: 52209718	No. IDENTIFICACIÓN: 1019026978
CARGO: Responsable del servicio	CARGO: Apoyo a la supervisión



CRUZ ROJA COLOMBIANA SECCIONAL CUNDINAMARCA Y BOGOTÁ
NIT: 860070301
SEDE PRESTACIÓN: SAMU AV 68
HISTORIA CLÍNICA ELECTRÓNICA PACIENTE

Página: 1 de 1

N° Ingreso: 987639

CC 1015434508 JULIANA LEAL MAYORGA

Fecha Nacimiento: 08 oct. 1992 Edad: 32 Años Sexo: Mujer Estado Civil: Soltero Etnia: Otros Tipo Afiliado: Cotizante
Grupo Poblacional: OTROS GRUPOS POBLACIONALES Ocupación: EMPLEADO Teléfono: 3506753124
Lugar Residencia: BOGOTÁ - BOGOTÁ D.C. Dirección: Cra 101 82 52
Entidad Pagadora: CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR COMPENSAR TRIAGE III CONTRIBUTIVO

INCAPACIDAD N°. 4550304 - Ingreso N°. 987639 - Fecha Registro: 24 sep. 2025 10:03 a. m.

Modalidad Atención: 01 Intramural Grupo de Servicio: 01 Consulta Externa
Causa de Ingreso: ENFERMEDAD GENERAL
Prórroga: No
Diagnóstico Principal: M71 - EPICONDILITIS LATERAL
Diagnóstico Relacionado:
Origen Incapacidad: Común Fecha Inicio: 24 sep. 2025 Fecha Finalización: 25 sep. 2025
N°. Total días: 2
Incapacidad Retroactiva: NO

Profesional: JUAN PABLO PURUNCAJAS LUNA
Identificación: CC 1013691215
Especialidad: MEDICINA GENERAL - Reg. Médico: 1013691215

Firma Paciente
Documento N°: CC 1015434508

CRUZ ROJA COLOMBIANA SECCIONAL CUNDINAMARCA Y BOGOTÁ - Cód. Habitación: 110010645301
Dirección: AK 68 No 68 B 31, BOGOTÁ - Teléfono: 6017460909

Impreso por: JUAN PABLO PURUNCAJAS LUNA

Fecha de Impresión: 24 sep. 2025 10:02 a. m.

Página: 1 de 1

Autoriza a la institución para el uso de sus datos para manejo médico, contacto y envío de información de la institución según el derecho constitucional basado en la ley 1581 de 2012, en la cual se expresa el derecho que tienen todos los personas para conocer, actualizar y rectificar las informaciones que se hayan recogido sobre ellos en base de datos, archivos y los demás derechos, libertades y garantías constitucionales.

Fecha Impresión 24/09/2025

INCAPACIDAD MÉDICA O LICENCIA



PACIENTE: CLAUDIA MARITZA SABOGAL RODRIGUEZ

TIPO DE ID: C.C

EDAD: 52 AÑOS

SEXO: Femenino

IDENTIFICACIÓN: 52204479

Nit Empleador: 900338739

Número incapacidad: 12584563

Número interno: 36952158

Modalidad Atención: Ambulatoria

Tipo incapacidad: Inicial

Clase de incapacidad: Enfermedad General

Fecha Registro: 24/09/2025

Hora de registro: 08:45 am.

Días incapacidad: 2

Inicio de incapacidad: 24/09/2025

Fin de incapacidad: 25/09/2025

Diagnóstico principal
J0XX

Diagnósticos Relacionados

Observaciones

REPOSO EN CASA,- SINTOMAS, MALESTAR GENERAL, FIEBRE ALTA MAYOR A 39
MIGRAÑA SEVERA Y DESHIDRATACIÓN

Escaneo con CamScanner



Jorge Bernal
Médico General
C.c 7.022.425.762

Firma: JORGE HERNAN BERNAL CASTILLO

Registro medico: 1022425762

Especialidad: MEDICINA GENERAL

	SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL			Código
	SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS			Versión
	PAGO POR RESULTADOS			Fecha
	INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN			Página

No. CONVENIO	FECHA DE SUSCRIPCIÓN	FECHA DE INICIO	FECHA DE FINALIZACIÓN
9167	18 7 2026	24 7 2025	5 12 2025

FECHA DE LA VISITA	HORA DE INICIO	NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL
24 9 2025	1:00 P.M.	CASITA DE SAN MIGUEL

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL	LOCALIDAD
CALLE 128 B BIS A 91-93	SUBA

BARRIO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
RINCON	313818669	casitadesanmiguel@colombiautil.org

METRICA 1

1. Registre el numero de niños y niñas asistentes por nivel para el día de la verificación

NIVEL	COBERTURA	MATRICULADOS	ASISTENTES	INASISTENCIA		OBSERVACIONES
				JUSTIFICADA	INJUSTIFICADA	
PV1	15	14	10	2	2	N/A
PV2	15	15	11	0	4	N/A
PV3	15	15	11	2	2	N/A
PV4	15	15	12	2	1	N/A
PJ1	20	20	18	2	0	N/A
PJ2	20	20	14	1	5	N/A
PJ3	20	20	17	1	2	N/A
PJ4	20	20	13	2	5	N/A

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
--

Párvulos 1
 CDCO el participante no asiste por cuidado en casa
 IRPH se encuentra de viaje y regresa hasta el 29 de septiembre de 20 25
 UIB no fue posible establecer contacto telefónico con los progenitores
 IRR la participante no asiste por cuidado en casa
 Párvulos 2
 ADGM el participante no asiste por cuidado en casa
 AAMV el participante no asiste por cuidado en casa
 NTBH La participante se encuentra incapacitada por enfermedad respiratoria retornará servicio el 29 de septiembre de 2025
 IMPS no asiste por incapacidad por enfermedad respiratoria retornar al servicio el 29 de septiembre de 2025
 Párvulos 3
 GDK la participante se encuentra a la espera de egreso por cambio de ciudad
 JLDP el participante no asiste por cuidado en casa
 TABM el participante no asiste por cuidado en casa
 LSVS la participante no asiste por cuidado en casa por malestar general
 Párvulos 4
 FIVH no asiste a la unidad operativa entrega carta de solicitud de egreso por cambio de ciudad
 TIIM no asiste a la unidad operativa entrega carta de solicitud de egreso por residencia cambio de barrio
 NAV no asiste a la unidad operativa por calamidad familiar
 Prejardín 2
 ELD no fue posible establecer contacto con la familia para realizar seguimiento
 AGC no fue posible establecer contacto con la familia para realizar seguimiento
 CDL no fue posible establecer contacto con la familia para realizar seguimiento
 DSCM la progenitora informó egreso voluntario sin embargo no ha entregado carta
 TJAC no ha sido posible establecer contacto para realizar seguimiento
 ADJMT se encuentra fuera de la ciudad por calamidad familiar
 Prejardín 3
 LSDB el participante se encuentra con incapacidad hasta el 26 de septiembre de 2025
 VLPP la participante no asiste por cuidado en casa
 DMGM la participante no asiste por cuidado en casa Erick yasue Moreno flores no asiste por cuidado en casa
 Prejardín 4
 GPMV la participante no asiste por cuidado en casa
 TAVJ el participante no asiste por cuidado en casa
 DSAM no ha sido posible establecer contacto con la familia para realizar seguimiento
 SPS no asiste por cita médica
 AVCM la participante no asiste por solicitud de egreso voluntario por por cambio de barrio
 DAAD no asiste por cuidado en casa
 ESCV no asiste por cuidado en casa por estado febril
 Prejardín 1
 ASGA la participante no asiste por cuidado en casa
 AJM el participante no asiste por cuidado en casa Dime

	
FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VERIFICACIÓN	FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VERIFICACIÓN
NOMBRE: YUDID COLOMBIA ROMERO LEMUS	NOMBRE: Ana Maria Gonzalez Aranda
N° DE IDENTIFICACIÓN : 52209718	N° DE IDENTIFICACIÓN : 1019026978
CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO	CARGO: Apoyo a la supervisión
	HORA DE FINALIZACIÓN: 5:30 PM

JARDÍN INFANTIL: Cocita de San Miguel

CONTRATO: 9167

FECHA: 24-09-2025

Responsable del jardín infantil ☒ 1 Dinamizador pedagógico al jardín infantil ☒ 1 Profesional en atención a primera infancia ☒ 10 Auxiliar en atención a primera infancia ☒ 3 Auxiliar administrativo ☒ 1 Auxiliar de Servicios Generales ☒ 7 Personal manipulador de alimentos ☒ 3 Total ☒ 21

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELÉFONO	FIRMA
1	Yudiel Colombia Romero	52209718	Responsable del servicio	Especialización	3133816669	Yudiel
2	Luz Marcela Romero	52156603	Profesional de atención a la primera infancia	especialización en educación preescolar	3152157950	Luz M.
3	Angie Carolina Carcedo	1019115245	Profesional en atención integral a la primera infancia	Licenciada en pedagogía en Educación	3213220906	Angie C.
4	Karla Boharquez Teller	1014284982	Profesional API	Lic. Educación Infantil	3112184583	Karla B.
5	Laura Michelle Custodio	1019152978	Profesional API	Lic Educación Infantil	313476437	Laura M.
6	Leidy Cepeda G	1110456098	Profesional	Lic Educación I	3186679217	Leidy C.
7	Nelis Pérez	1003368999	Profesional API	Lic educación infantil	3024521235	Nelis P.
8	Camila Perdomo	1018464475	Auxiliar en atención a la primera infancia	Técnica primera infancia	3194772357	Camila P.
9	Rafael Samiento	1096232182	Auxiliar en atención a la primera infancia	Normalista Superior	3022112989	Rafael S.
10	Ingrid Paí Alcantar	1049138080	Aux. Administrativo	Ter. RRHH	3504780400	Ingrid P.
11	Nathora L Sierra	39753708	Aux S. Generales	Bachiller	3103143185	Nathora S.
12	Robens Dary Amador	1118840363	Aux S. Generales	Bachiller	3044598048	Robens D.
13	Maria Camila Alfonso	1.010.052.775	Personal manipulador de alimentos	Bachiller	3112252114	Maria C.
14	Diadela Vega	52800346	Personal manipulador de alimentos	Bachiller	3133446501	Diadela V.
15	Wendy Johana Palao	1065806521	Personal manipulador de alimentos	Bachiller	3104042815	Wendy P.
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						